

# ÅLANDS LYCEUMS LÄROPLAN

## Bilaga 5

### ÅLANDS LYCEUMS IT-STRATEGI

---



#### BAKGRUND

I skolans värld är IT ett oundgängligt tekniskt hjälpmedel för att överföra och lagra information och för kommunikation mellan människor. IT är en integrerad del av all verksamhet i skolan och i lärandet. I skolan skall finnas beredskap, både ekonomisk, kunskapsmässig och ”tankemässig”, att möta de utmaningar och möjligheter som IT-utvecklingen ger.

IT fungerar som arbetsredskap för såväl lärare som studerande och övrig personal. IT används för administration och dokumentation, som pedagogiskt stöd i undervisningen och för att underlätta studerandes inläring, samt för såväl intern och extern kommunikation.

#### SKOLANS IT-UTRUSTNING

Alla användare skall ha tillgång till modern, säker, välfungerande och ändamålsenlig utrustning. För att trygga detta skall skolan se till att tillräcklig utrustning anskaffas och att hård- och mjukvara byts, underhålls och administreras på ett systematiskt och professionellt sätt. En enhetlig maskinpark är en viktig faktor för att uppnå effektiv drift och utveckling av IT-utrustning och system samtidigt som en homogen IT-miljö ger en jämlik kvalitet i användningen.

##### *Vilken utrustning skall finnas i skolan?*

- Dataprojektorer och datorer i varje klassrum
- Tillräckligt antal datasalar och IT-arbetsplatser för studerande
- Tillräckligt antal datorer, skrivare och övrig kringutrustning
- Tillräckliga centrala systemresurser och programvara
- Snabba och driftsäkra dataförbindelser
- Standardiserade datorer med enhetlig programvara
- IT-personal som tillgodoser teknisk datasupport och pedagogisk handledande support.

##### *Bytesintervall*

Datorer, servrar, operativsystem och applikationer	4-5 år
Skrivare, skannrar och kommunikationsutrustning	5-6 år
Dataprojektorer	6-8 år

#### MÅLSÄTTNING FÖR IT I UNDERVISNINGEN

Alla kommunikationsverktyg och all IT-utrustning skall ses som pedagogiskt hjälpmedel. IT utgör en naturlig del i undervisningen och ger studerande större och mer varierade möjligheter till inläring.

### ***Kommunikationspolicy***

- Alla lärare skall ha tillgång till en egen (bärbar) dator.
- Antalet datorer för studerande i skolan är så stort att det i princip alltid finns en ledig dator för de studerande att logga in på.
- Lärare och studerande har ett eget konto i skolans nätverk och alla har också tillgång till skolans lärplattform där det finns möjlighet att lagra eget material som sedan går att ladda ner då man inte befinner sig i skolan och har tillgång till skolans nätverk.
- För kommunikation mellan kansli, lärare, övrig personal och studerande används e-post. Lärare och studerande skall varje arbetsdag läsa sin e-post och inom två arbetsdagar eller inom fastställd tid besvara frågor via e-post.
- Skolan har en hemsida för allmän information.
- I skolan finns intern TV med aktuell information.
- Skolans har en databaserad lärplattform.

### ***IT-kunskapskrav för studerande***

Alla studerande med avgångsbetyg från Ålands lyceum skall ha grundläggande IT-färdigheter. Studerande skall

- behärska filhantering
- kunna skicka och ta emot e-post samt bifoga filer
- kunna använda skolans lärplattform
- ha grundkunskaper i ordbehandlingsprogram
- kunna använda presentationsprogram och ha vana att framföra presentationer inför publik
- behärska grundläggande bildhantering
- kunna söka information på Internet och utifrån källkritiska aspekter värdera denna information
- kunna utnyttja de tilläggstjänster i form av dataprogram som skolan erbjuder

Ovanstående förverkligas genom att alla nya studerande har en lektion under första skolveckan där IT-handledaren ger introduktion om datorerna, datakontrakt och dataanvändningen. Samtliga ettor har under första läsåret lektioner med IT-handledaren då de får grundläggande IT-kunskap. Kursen avslutas med ett prov där de studerande skall visa att de behärskar ovanstående grundläggande IT-färdigheter.

### ***IT-kunskapskrav för lärare***

Lärare skall ha sådana IT-kunskaper att de i sin undervisning kan uppfylla läroplanens mål för att ge studerande grundläggande IT-basfärdigheter och kunskaper. Lärare skall också ha sådana kunskaper att de kan handledare studerande i sitt ämne.

Ovanstående förverkligas genom att lärare årligen deltar i fortbildning för att utveckla sin digitala kompetens.

### ***IT-kunskapskrav för övrig personal***

Alla i den övriga personalen bör ha grundläggande kunskaper i e-posthantering och användningen av Internet. Den administrativa personalen skall därutöver ha grundläggande kunskaper om skolans administrativa program.

Detta förverkligas genom att IT-handledaren kontinuerligt håller kurser för den övriga personalen så att de har uppdaterade kunskaper i förhållande till sin tjänsteutövning.